

ПРОГРАММА «Лето-2025»
Государственного учреждения образования
«Средняя школа № 27 г.Могилева»

1. Общее положение Программы

1. Программа «Лето – 2025» (далее - Программа) разработана на летний период 2025 года в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Кодекс об образовании Республики Беларусь;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 января 2021 г. №57 «О Государственной программе «Образование и молодежная политика» на 2021 – 2025 годы»;

постановление Министерства Образования Республики Беларусь от 17 июля 2007 года № 35а «Об утверждении инструкции об организации участия обучающихся учреждений образования в туристических походах и экскурсиях»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 31 декабря 2020 г. №312 " ПРОГРАММА непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи на 2021-2025 гг. ";

Программа воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении;

Об утверждении специфических санитарно- эпидемиологических требований к содержанию и эксплуатации санаторно-курортных и оздоровительных организаций (ПОСТАНОВЛЕНИЕ №663 от 26.09.2019г.);

концепции детского отдыха и оздоровления в Республике Беларусь, утвержденной министром образования от 15.02.2016.

2. Программа определяет основные направления и содержание идеологической и воспитательной работы в школе в летний период 2025 года.

3. Программа представляет собой комплекс мероприятий в летний период, направленных на развитие системы воспитания. Обеспечивает целенаправленность, целостность, системность и комплексность идеологической и воспитательной работы, способствует непрерывности и преемственности воспитания.

2. Основная цель и задачи Программы

Цель Программы:

- создание условий в рамках школы для обеспечения полноценного отдыха, оздоровления и занятости учащихся в период летних каникул, максимального охвата детей и подростков различными видами активного отдыха, занятий по интересам.

Задачи Программы:

-создать условия для воспитания у детей и подростков культуры досуговой деятельности, развитие их творческих, организаторских, интеллектуальных способностей;

-активизировать деятельность органов ученического самоуправления, органов самоуправления общественных организаций, родительской общественности в организации досуга детей и подростков;

-профилактика детской и подростковой безнадзорности, преступлений и правонарушений в летний период;

-популяризация здорового образа жизни, через проведение дистанционных и онлайн конкурсов, викторин и т.п..

3. Характеристика организации летнего отдыха и занятости детей и подростков

Разумное сочетание отдыха и труда, спорта и творчества дисциплинируют ребенка, балансируют его мышление и эмоции. Организация досуга, игровая деятельность побуждают к приобретению новых знаний, к серьезным размышлениям. Все направления работы школы в летний период: пропаганда здорового образа жизни, физкультурно – оздоровительное, гражданское и патриотическое, туристско – краеведческое, экологическое, трудовое воспитание носят познавательный характер.

В летний период 2025 года в ГУО «Средняя школа № 27 г. Могилева» планируется организация работы:

- оздоровительного лагеря дневного пребывания «Юный волонтер» (с 02.06 – 20.06.2025 – 55 учащихся);

- учебно-полевых сборов (2-6.06.2025);

-лагеря труда и отдыха «Дельфин» (с 02.06 – 20.06.2025 – 11 учащихся);

- экскурсионного маршрута «#неизвестный#известный#Modilev» , посвященного 80-летию Победы в ВОВ) (июнь, август);

- временной трудовой занятости учащихся (июнь 2025 г.) 20 учащихся; виды работ: ремонт книг, ремонт мебели, благоустройство территории;

- студенческий отряд 7 учащихся (июль 2025 г.);

- трудовых бригад по благоустройству территории (июнь-август);

- спортивной и игровой площадки (июнь, июль, август);

- библиотеки (июнь, июль, август);

- хобби-центра (июнь-август);

- кабинета информатики (июнь, июль, август);

- консультационного пункта по подготовке к ЦТ (июнь, июль);

- профориентационный марафон (июнь-август);

- консультационного пункта педагогов социальных, педагогов-психологов (июнь, июль, август);

- разновозрастного отряда «Правознайка» (июнь- август);

- волонтерского отряда «Золотое сердце» (июнь, август);

- временной (сводной) пионерской дружины (июнь, август);

- индивидуальная трудовая деятельность подконтрольных учащихся старше 14 лет (июнь-август).

В летний период организовано взаимодействие с:

- отделением агитации и пропаганды ГАИ УВД Могилевского облисполкома;

- городским отделом по ЧС;

- управлением по труду, занятости и социальной защиты Могилевского горисполкома;

- Могилевским городским советом ветеранов;

- УК «Библиотека – филиал №2 им.И.Шамякина»;
- РО БОКК;
- учреждениями культуры г.Могилева (УК «Областной театр кукол», к/т «Чырвоная Зорка», к-т «Октябрь», музеи и т.п.);
- УЗ «Могилевская детская поликлиника»;
- ИДН Ленинского РУВД г.Могилева;
- учреждениями дополнительного образования (ГУДО ЦТДМ «Родничок», ГУДО ЦТДМ «Агат», ГУДО ЦТДМ «Юность» г.Могилева) и т.п.);
- РК ОО «БРСМ»;
- РС ОО «БРПО»

4. Целевая группа, на которую направлено действие программы:

- дети и подростки в возрасте с 6 до 18 лет, в том числе:
 - дети и подростки, состоящие на учете ИПР, находящиеся в СОП;
 - дети из многодетных семей;
 - дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети-инвалиды.
- родители детей и подростков (законные представители);
- педагогический коллектив ГУО «Средняя школа № 27 г.Могилева».

5. Приоритетными принципами воспитания в каникулярное время являются:

- принцип научности как опора в воспитательном процессе на психологические и половозрастные особенности школьников; использование научных достижений при организации воспитательной работы;
- принцип культуросообразности – проявляющийся как совокупность всех форм духовной жизни общества, которые обуславливают формирование личности, социализацию детей и подростков, основываясь на ценностях мировой и национальной культуры;
- принцип природосообразности – организация воспитательной деятельности с учетом индивидуальных способностей и природных задатков индивида;
- принцип связи воспитания с жизнью проявляется в учете экономических, социальных, экологических, природно-климатических условий жизнедеятельности учащихся школы; в учете криминогенной обстановки в микрорайоне школы.

Воспитательная работа и режим ее организации в каникулярное время строятся в зависимости от желания детей и их родителей.

6. Оптимальные приемы, методы и формы:

конкурсы, викторины, экскурсии, дискуссии, диспуты, праздники, психологические тренинги, игры, спортландии, соревнования, устные журналы, заочные путешествия, акции милосердия, участие в общественно полезной деятельности, т.е. все виды активной деятельности, побуждающие к самостоятельному творчеству.

7. Этапы реализации программы: май – сентябрь 2025 года

Подготовительный этап: май – 2025 года

Этот этап характеризуется тем, что в течение мая начинается подготовка к летнему сезону. Деятельностью этого этапа является:

- проведение инструктивно – методического совещания с педагогами школы;
- проведение инструктивно – методического совещания с педагогами социальными, педагогами-психологами, педагогами – организаторами, учителями физической культуры, библиотекарями;
- разработка программы «Лето»;
- издание приказа по учреждению образования «Об организации отдыха и занятости учащихся школы в летний период 2025 года»;
- создание координационного Совета по организации работы с детьми и подростками в летний период;
- создание условий для работы с детьми и подростками в летний период, предполагающих:
 - выделение для работы помещений;
 - обеспечение кадрами;
 - системно-методическое и нормативное и правовое обеспечение;
 - создание санитарно – гигиенических условий;
 - обеспечение охраны труда и противопожарной безопасности;
 - выделение спортивного и туристического снаряжения;
- составление и анализ предварительных таблиц охвата всех детей различными видами активного отдыха и деятельности;
- организация рациональной работы педагогов социальных, педагогов – психологов, педагогов – организаторов, учителей физической культуры и здоровья, библиотекаря в летний период 2025 года.

Основной этап: июнь – август 2025 года

В ходе данного этапа осуществляется оздоровление и занятость детей и подростков.

Заключительный этап: сентябрь 2025 года

Основной идеей этого этапа является:

- подведение итогов работы в летний период 2025 года (рассмотрение вопроса об итогах летней занятости детей и подростков на педагогическом совете);
- выработка перспектив деятельности на летний период 2025 года.

8. Ожидаемые результаты реализации Программы:

- повышение качества и эффективности воспитательной работы в школе по организации летнего отдыха и занятости детей и подростков в результате согласованных усилий заинтересованных учреждений, организаций;
- активизация поиска новых, более эффективных форм воспитания учащихся;
- приобретение учащимися дополнительных умений и навыков социального взаимодействия и творческой самореализации;

- закрепление навыков здорового образа жизни, воспитание осознанного и ответственного отношения к здоровью как к важнейшей ценности жизни человека.

- профилактика преступлений, правонарушений и социального сиротства в летний период.

Заместитель директора
по воспитательной работе

Н.В.Боровцова

План мероприятий по реализации программы «Лето – 2025»

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
<i>1. Организационная деятельность администрации школы</i>			
1	Спланировать и утвердить график отпусков педагогических работников так, чтобы обеспечить работу с детьми и подростками на весь летний период	апрель 2025	Администрация, Отдел кадров
2	Спланировать рациональную работу педагогов социальных, педагогов-психологов, педагогов-организаторов, учителей физической культуры	май 2025	Красева В.В., Боровцова Н.В., Агеева Е.С.
3	На основе городской программы разработать и утвердить аналогичную программу для школы	до 26.05. 2025	Красева В.В., Боровцова Н.В.

4	Создать координационный Совет по организации работы с детьми в летний период	до 26.05. 2025	Красева В.В., Боровцова Н.В.
5	Утвердить режим работы учреждения в летний период	до 26.05. 2025	Красева В.В.
6	Составить таблицы охвата всех учащихся различными видами активного отдыха.	до 26.05. 2025	Боровцова Н.В.
7	Составить план работы в летний период	до 26.05. 2025	Боровцова Н.В.
8	Назначить ответственных за работу в летний период по месяцам	до 26.05. 2025	Красева В.В., Боровцова Н.В.
9	Провести инструктивно-методическое совещание с организаторами летнего оздоровления	16.05.2025	Боровцова Н.В.
10	В помощь организаторам летнего отдыха создать методическую копилку по организации работы с детьми в период летних каникул	до 26.05. 2025	Верховцова Е.Э.
11	Издать приказ по школе «Об организации отдыха и занятости детей в период летних школьных каникул»	до 26.05. 2025	Красева В.В.
12	Принять дополнительные меры по обеспечению безопасности детей, сохранности их жизни и здоровья	постоянно	Ответственные за работу с детьми в летний период
13	Оформить стенд «Лето-2025»	До 31.05.2025	педагоги-организаторы
14	Оформить стенд «Безопасное лето»	До 31.05.2025	педагоги-организаторы
15	Организовать работу школьного оздоровительного лагеря дневного пребывания «Юный волонтер» (по отдельному плану)	02.06– 20.06 2025	Яковлева Т.Н.
16	Организовать работу лагеря труда и отдыха «Дельфин» (по отдельному плану)	02.06-20.06 2025	Боровцова Н.В.
17	Организовать работу сводного отряда для учащихся, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в ИПР (по отдельному плану)	Июнь, июль, август	педагоги социальные, педагоги-психологи
18	Провести праздник Последнего звонка	24.05. 2025	Боровцова Н.В., педагоги-организаторы, классные руководители 9, 11

			классов
19	Провести торжественное вручение свидетельств об общем базовом образовании	11.06.2025	Красева В.В., Князева Е.М., Боровцова Н.В. классные руководители 9 классов
20	Провести торжественное вручение аттестатов об общем среднем образовании	13.06.2025	Администрация школы, классные руководители 11-х класса, педагоги- организаторы
21	Организовать работу школьной библиотеки (по отдельному плану)	июнь, июль, август	Верховцова Е.Э.
22	Организация вторичной занятости для учащихся с 14 лет совместно с управлением по труду, занятости и социальной защите Могилевского горисполкома	май, июнь	Боровцова Н.В., Бугаева О.М.
23	Организовать работу профильного отряда «Юный волонтер» по оказанию шефской помощи ветеранам ВОВ, одиноким, престарелым людям (по отдельному плану)	Июнь, август	Боровцова Н.В., педагоги- организаторы
24	Организовать работу спортивной и игровой площадки (по отдельному плану)	Июнь Июль Август	Агеева Е.С., учителя физической культуры
25	Организовать работу трудовых бригад по благоустройству и озеленению пришкольной территории (по отдельному графику)	Июнь Июль Август	Боровцова Н.В., классные руководители 5-8 классов
26	Организовать экскурсии по м а р ш	июнь, август	Ремесленников В.Н., руководитель ВПВ, Погоцкий М.А., учитель географии
27	Организовать работу временной (сводной) пионерской дружины	июнь, август	Харитоновна Е.В., педагог-организатор
28	Участие в мероприятиях по празднованию Дня города и Дня Независимости Республики Беларусь	Июнь- июль	Администрация школы
2. Работа по профилактике преступлений и правонарушений			
Осуществить комплекс мероприятий по организации летнего отдыха и занятости подростков и детей, находящихся в социально опасном положении с целью профилактики правонарушений и преступлений. С этой целью:			
1	Составить таблицы занятости в	до 16.05.	Боровцова Н.В.,

	<p>летний период:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уч-ся, состоящих на учете в ИПР - уч-ся, находящихся в СОП - уч-ся, состоящие на ВК - детей из опекунских семей - детей-инвалидов 	2025	<p>классные руководители 1-11 классов, педагоги социальные</p>
2	<p>Составить и утвердить график посещения на дому подростков, состоящих на учете ИПР, СОП с целью проверки выполнения ими режима дня и контроля летней занятости. Рейд «Подросток», рейд «Семья»</p>	По отдельному графику	<p>Боровцова Н.В., педагоги социальные, педагоги-психологи</p>
3	<p>Организовать работу консультационного пункта для родителей, педагогов, учащихся на период летних каникул (по отдельному плану)</p>	июнь- август	<p>Боровцова Н.В., педагоги социальные, педагоги-психологи</p>
4	<p>Провести обучение учащихся по правилам безопасного поведения на улице и дороге, правилам поведения в общественных местах, в лесу, у водоемов, на фонтанах, обязательному использованию световозвращающих элементов, ответственности за распитие спиртных напитков и нахождения в нетрезвом виде, курения в общественных местах, нахождения на улице позднее 22.00 без сопровождения взрослых, палов сухой растительности, безопасности в сети Интернет и т.д. с отметкой в классном журнале и составлением протокола.</p>	До 30.05.2025	<p>Классные руководители 1 – 11 классов</p>
5	<p>Провести инструктаж с родителями об ответственности за поведение их детей летом</p>	до 30.05. 2025	<p>Классные руководители</p>
6	<p>Составить совместный план работы с ИДН Ленинского РУВД г.Могилева на летний период</p>	до 02.06. 2025	<p>Боровцова Н.В., педагоги социальные, педагоги-психологи</p>
3. Организация воспитательной деятельности			
1.	<p>Организовать проведение мероприятий в рамках празднования Дня независимости</p>	Июнь-июль	<p>Боровцова Н.В., педагоги- организаторы</p>
2.	<p>Организовать проведение мероприятий в рамках акции «Я –</p>	Июнь- август	<p>Боровцова Н.В., педагоги-</p>

	гражданин Республики Беларусь»		организаторы
3.	Организовать проведение мероприятий в рамках акции «Здоровый я – здоровая страна»	Июнь-август	Боровцова Н.В., педагоги-организаторы, педагоги социальные, педагоги-психологи
4.	Организовать проведение мероприятий в рамках областного профилактического марафона «Провожу лето с пользой»	Июнь-август	Боровцова Н.В., педагоги-организаторы, педагоги социальные, педагоги-психологи
5.	Организовать проведение мероприятий в рамках Года благоустройства, празднования Дня г.Могилева	Июнь-август	Боровцова Н.В., педагоги-организаторы
6.	Организовать проведение мероприятий в рамках межведомственной программы «Забота»	Июнь-август	Боровцова Н.В., педагоги социальные
7.	Организовать проведение мероприятий в рамках областного проекта «#Мая Зямля Прыдняпроуе»	Июнь-август	Боровцова Н.В., педагоги социальные
8.	Организовать проведение мероприятий в рамках акции «Вместе за безопасность и правопорядок»	Июнь-август	Боровцова Н.В., педагоги-организаторы, педагоги социальные, педагоги-психологи
9.	Организовать проведение мероприятий в рамках акции «Соблюдаем законы дорог»	Июнь-август	Боровцова Н.В., педагоги-организаторы
10.	Организовать сотрудничество с общественными организациями: ОО «БРПО», «БРСМ», БМООСП, ОО БО Красного Креста	июнь-август	Педагоги-организаторы
11.	Организовать проведение мероприятий на тему: «Профилактика вредных зависимостей, пропаганда ЗОЖ»	июнь	Администрация, педагоги-организаторы, педагоги социальные, педагоги-психологи
12.	Организовать проведение мероприятий на тему: «Предупреждение гибели детей на водоемах, в ДТП, на пожарах»	июль	Администрация, педагоги-организаторы, педагоги

			социальные, педагоги-психологи
13.	Организовать проведение мероприятий в рамках республиканской акции «Беларусь помнит»	Июнь-август	Боровцова Н.В., педагоги-организаторы
14	Организовать проведение мероприятий на тему: «Предупреждение распространение наркотических средств, психотропных веществ и противодействие незаконному обороту наркотиков»	август	Администрация, педагоги-организаторы, педагоги социальные, педагоги-психологи

Заместитель директора
по воспитательной работе

Н.В.Боровцова